

**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
Факультет государственного и муниципального управления**

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Ректором НОУ ВО «МСПИ»

«26» марта 2024 г.

**Программа вступительного испытания по дисциплине  
«Современные кадровые технологии»**

Направление подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль):

«Государственная служба и кадровая политика»

Москва  
2024 год

## **Пояснительная записка**

Программа вступительного испытания предназначена для поступающих в НОУ ВО «Московский социально-педагогический институт» на программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Целью вступительных испытаний является – определение уровня сформированности основных компетенций и степени готовности поступающего к овладению необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками для обучения по направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа вступительного испытания по направлению «Государственное и муниципальное управление» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Поступающий в бакалавриат должен:

**а) знать:**

- теоретические основы, сущность и содержание управления и менеджмента как вида управления;
- содержание, смысл, цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального служащего;
- основные этапы эволюции управленческой мысли и теории мотивации;
- лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления;
- основные закономерности и базовые технологии формирования общественного мнения;
- организационные структуры управления, их функции и задачи;
- основные способы и средства получения, переработки, интерпретации информации;
- основы стратегического управления.

**б) уметь:**

- определять приоритеты профессиональной деятельности;
- выявлять проблемы, определять цели, выбирать альтернативный вариант решения, оценивать результаты его последствий;
- формулировать цели и задачи организации, оценивать соотношение планируемого результата и затраченных ресурсов
- применять технологии и методы кадровой работы, использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач;
- определять параметры и качество управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения;
- анализировать состояние систем и процессов, применять качественные и количественные методы анализа внешней и внутренней среды организации и деятельности органов власти различного уровня;
- моделировать административные процессы и процедуры в органах власти различного уровня;
- предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной и местной власти и институтов гражданского общества.

**в) владеть:**

- грамотной устной и письменной деловой речью, способностью к электронной коммуникации;
- методами организации рабочего времени, рационального использования ресурсов управления;
- способностью к личностному и профессиональному совершенствованию, саморазвитию, самоорганизации, самоконтролю;
- способностью принимать участие в разработке и принятии управленческих решений, в том числе - в условиях неопределенности и риска;
- способностью принимать участие в проектировании организационных изменений, выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности;
- оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия осуществления государственных программ.

Программа содержит перечень теоретических вопросов для проведения вступительных испытаний. В заключение программы даются список учебников и учебных пособий.

Вступительные испытания проводятся в устной форме и оцениваются по 100-балльной системе. Собеседование проводится на русском языке.

Во время вступительных испытаний абитуриентам запрещается пользоваться мобильными телефонами и любым другим электронным оборудованием.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ**

Вступительные испытания проводятся в форме устного собеседования. Получив билет с вопросами, поступающий должен внимательно изучить вопросы и продумать материал, раскрывающий их содержание. Время на подготовку к ответу – не более 40 мин. На собеседование по вопросам для каждого абитуриента отводится не более 20 мин.

В процессе собеседования с абитуриентом ведётся диалог с целью определения мотивации выбора направления подготовки, общей подготовленности в области общей теории государственного и муниципального управления.

Кроме того, абитуриенту будут заданы вопросы, которые позволяют оценить его профессиональный и личностный потенциал. Общее количество дополнительных вопросов не должно превышать трех. Время на подготовку к ответу по дополнительным вопросам не даётся. Время, отведенное на ответы по дополнительным вопросам поступающего, не должно превышать 20 минут. По окончании устного ответа поступающий сдает лист с заметками к устному ответу.

Общая оценка вступительного испытания в форме собеседования складывается из оценок по каждому из основных вопросов собеседования и дополнительных вопросов.

Оценка выставляется экзаменатором в экзаменационную ведомость.

### **Раздел 1. Политология**

## **1.1 Политическая система общества**

Понятие политической системы в современной политической науке. Основные элементы политической системы. Политическая структура и политическая система. Основные функции политической системы. Политика и управление. Принципы функционирования политической системы. Типология политических систем.

## **1.2 Политическая власть и политический режим**

Понятие власти. Субъект и объект власти. Особенности политической власти. Ресурсы власти. Легитимность власти. Технологии осуществления политической власти. Понятие политического режима. Принципы, формы и методы осуществления политической власти. Типология политических режимов.

## **1.3 Государство в политической системе общества**

Происхождение и исторические типы государства. Формы государственного устройства и правления. Основные функции государства. Государственная политика и государственное управление.

## **1.4 Гражданское общество**

Становление концепции гражданского общества. Происхождение гражданского общества. Гражданское общество и его признаки: саморегулируемость, экономическая и социальная свобода индивидов. Институты гражданского общества. Соблюдение прав и свобод граждан - неотъемлемая функция гражданского общества. Формы взаимодействия гражданского и политического общества.

## **1.5 Политические партии и политический процесс**

Возникновение политических партий. Внутренняя структура и закономерности функционирования политической партии. Типология и функции политических партий. Понятие партийной системы. Политические отношения и процессы. Понятие и типы политических процессов. Основные стадии политического процесса. Управление политическим процессом.

# **Раздел 2. Система государственного и муниципального управления**

## **2.1 Государственное управление как система**

Специфика системы государственного управления. Структура системы государственного управления. Методологические подходы к изучению системы государственного управления. Соотношение понятий политика и публичное управление. Функции, методы и средства государственного управления.

## **2.2 Федеральный уровень государственного управления.**

Природа власти. Институт Президента Российской Федерации. Функции парламента. Федеральное Собрание Российской Федерации - Парламент Российской Федерации в системе государственной власти. Правительство Российской Федерации в системе государственной власти. Судебная система Российской Федерации. Методы управления на государственном уровне.

## **2.3 Региональный уровень государственного управления.**

Регион как система и объект управления. Регион как субъект федерации. Структура и состав субъектов Российской Федерации. Особенности регионального управления в Российской Федерации. Система и структура управления регионом. Цели и функции регионального управления. Уровни организации управления в регионе.

## **2.4 Сущность и система местного самоуправления.**

Сущностные признаки местного самоуправления. Местное самоуправление в политической системе общества. Принципы местного самоуправления. Самостоятельность органов местного самоуправления в определении структуры своих органов, основные организационные формы местного самоуправления. Принципы формирования органов местного самоуправления муниципальных образований. Представительный орган муниципального образования: порядок формирования, полномочия, ответственность. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления. Исполнительные органы местного самоуправления. Организационная структура местной администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования. Глава муниципального образования. Контрольно-счетные органы муниципальных образований: значение, статус, полномочия. Иные органы местного самоуправления, образуемые в соответствии с уставами муниципальных образований, их компетенция.

## **Раздел 3. Государственная и муниципальная служба**

### **3.1. Понятие, система, основы правового регулирования государственной службы Российской Федерации**

Понятие, признаки, сущность государственной службы Российской Федерации. История становления и развития российской государственной службы. Виды государственной службы Российской Федерации.

### **3.2. Основы организации и правового регулирования муниципальной службы**

Понятие и значение муниципальной службы. Должности муниципальной службы.

## **4. Основы менеджмента и экономики.**

Управление как вид профессиональной деятельности (объекты и субъекты управления). Организация как объект управления. Внешняя и внутренняя среда организации. Методы управления: экономические, социально- психологические, административные. Организационные структуры и структуры управления. Основные функции управления. Мотивация и стимулирование государственных служащих. Планирование как функция управления. Виды планов. Формы и методы контроля в государственном и муниципальном управлении. Роль информации в государственном и муниципальном управлении. Взаимодействие со СМИ. Управленческое решение: понятие, виды, алгоритм принятия. Основные свойства и отличительные черты государственно-управленческого решения. Оценка эффективности управленческой деятельности. Оценка эффективности государственной и муниципальной власти. Программно- целевой подход в государственном управлении. Национальные проекты РФ. Государственная экономическая политика РФ и ее содержание. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Экономическая сущность налогов. Налоговая система РФ.

**Теоретические вопросы для подготовки к вступительному испытанию по направлению подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление**

1. Понятие, признаки и функции государства.
2. Форма государства: понятие, основные черты.
3. Принципы организации деятельности государственного аппарата.
4. Государственные органы: понятие, признаки, функции.
5. Система органов государственного управления: общая характеристика.
6. Органы законодательной власти РФ.
7. Органы исполнительной власти РФ.
8. Судебная власть в РФ.
9. Президент Российской Федерации: понятие, место в системе государственной власти, компетенция, полномочия, ответственность, гарантии.
10. Понятие, задачи, принципы местного самоуправления. Местное самоуправление – одна из основ конституционного строя Российской Федерации.
11. Право граждан на осуществление местного самоуправления.
12. Понятие, цели и функции государственной службы.
13. Уровни государственной гражданской службы: федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов РФ.
14. Принципы государственной гражданской службы.
15. Конституционно-правовые основы государственной службы.
16. Понятие должности государственной гражданской службы
17. Кадровая политика как социальное явление
18. Функции, цели и задачи государственной кадровой политики.
19. Субъекты и объекты государственной кадровой политики.
20. Человеческий, трудовой и кадровый потенциал общества: соотношение понятий

### **Список рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература:**



1. Теория управления : учеб. пособие / Е.П. Тавокин. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 202 с..
2. Теория управления : учебник / Н.Б. Костина, Т.В. Дуран, Д.А. Калугина. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 252 с.
3. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2018. - 432 с.
4. Государственное и муниципальное управление : учеб. пособие / В.П. Орешин. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 178 с.
5. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. — М. : ИНФРА-М, 2018.— 208 с.
6. Государственная и муниципальная служба : учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 601 с.
7. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. — М. : ИНФРА-М, 2018.— 208 с.
8. Государственная и муниципальная служба : учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 601 с.

#### Дополнительная литература

1. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. — М. : ИНФРА-М, 2018.— 208 с.
2. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2018. - 432 с.
3. Теория управления: Учебное пособие / Л.А. Бурганова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 160 с.
4. Яновский, В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Яновский, С.А. Кирсанов. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2014. — 200 с.
5. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / Орешин В.П., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 178 с.

8. Государственное и муниципальное управление / Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Мельников А.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 335 с
9. Охорзин, В.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Охорзин, К.В. Сафонов. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2014. — 224 с.

### **Правила проведения вступительного испытания.**

1. Перед вступительным испытанием проводится консультация для абитуриентов (в соответствии с утверждённым расписанием).
2. Вступительное испытание проводится в **устной** форме, включающей в себя развернутый ответ на поставленный вопрос.
3. При входе в аудиторию, где проводится испытание, абитуриент предъявляет паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) и экзаменационный лист.
4. Во время проведения вступительного испытания должны быть отключены мобильные телефоны и другие средства связи.
5. Во время вступительного испытания не допускается использование абитуриентами своей бумаги, корректирующей жидкости и др.
6. На вступительном испытании абитуриенту выдаются бланк Листа ответа и экзаменационный материал.
7. При заполнении бланка Листа ответа необходимо использовать ручки синего или черного цвета.
8. Консультации с членами предметной (экзаменационной) комиссии во время проведения вступительного испытания допускаются только в части уточнения формулировки вопроса.
9. На экзамене абитуриентам объявляется дата, место и время объявления результатов.
10. Выход из аудитории во время проведения вступительного испытания допускается только в сопровождении экзаменатора (секретаря отборочной комиссии).
12. Абитуриент имеет право покинуть аудиторию (в т.ч. досрочно) только с разрешения экзаменаторов.

13. Вступительное испытание оценивается по сто балльной шкале.
14. В случае несогласия с выставленной оценкой абитуриент имеет право подать апелляцию.
15. Абитуриент, не явившийся или опоздавший на вступительное испытание без уважительной причины, к дальнейшим испытаниям не допускается.

### **Критерии оценки:**

Оценка знаний абитуриента ведется по 100-балльной шкале.

В основу проверки и оценки знаний положены следующие дидактические принципы:

1. Принцип действенности. Проверка знаний должна стимулировать интерес к науке и способствовать формированию высококвалифицированного специалиста.
2. Принцип индивидуальности. Его содержание состоит в том, что каждый преподаватель стремится к глубокой справедливой оценке знаний каждого студента.
3. Принцип дифференциации. Цель оценки заключается не только в установлении знания или незнания вообще, но и в определении количественных и качественных различий в знаниях, умениях и навыках.
4. Принцип объективности. Оценка должна максимально точно выражать степень соответствия между педагогическими требованиями и достигнутыми студентом успехами.
5. Принцип единства требований. Один и тот же уровень знаний, умений, навыков должен оцениваться всеми преподавателями одинаково.

В качестве ведущих факторов, определяющих основу оценки, выступают:

- правильность ответа на вопросы (грамотное и достаточно глубокое изложение законов, закономерностей, принципов, правил, конкретных фактов и понятий);

- полнота ответа (исходные методологические положения, основные теоретические материалы, описание в различных источниках, связь теории с практикой, конкретные примеры);
- творческое применение знаний в сложных практических ситуациях;
- логика изложения материала в процессе ответа (оцениваются не только сами знания, но и умение их излагать, логика рассуждений).

К дополнительным факторам, которые могут повысить или понизить оценку относятся:

- культура речи (грамотная или неграмотная);
- убежденность или безразличие;
- прочность знаний или их поверхностность.

Критерии оценки знаний студентов на вступительных испытаниях:

**«90-100 баллов»** - при наличии четких и глубоких знаний по всем вопросам; свободное владение материалом рекомендованных первоисточников; правильные ответы на дополнительные вопросы; умение анализировать, делать вывод, формулировать предложения, увязывать учебный материал с современными социологическими аспектами жизни общества.

**«69-89 баллов»** - при наличии полного ответа на вопросы. Допускает незнание некоторых персоналий и источников, неточности в обобщении и выводах, применяемых для соединения теоретических знаний с явлениями современной практики.

**«50-69 баллов»** - предполагает знание отдельных основных положений из поставленных вопросов, отдельных первоисточников и авторов. На дополнительных вопросах студент теряется и отвечает неуверенно.

**«49 баллов» (неудовлетворительно)** - при наличии слабых знаний по вопросам, абитуриент не может дать правильный ответ даже при наводящих вопросах преподавателя. Абитуриент не способен связать программный материал с современной практикой, выводы и обобщения отсутствуют.